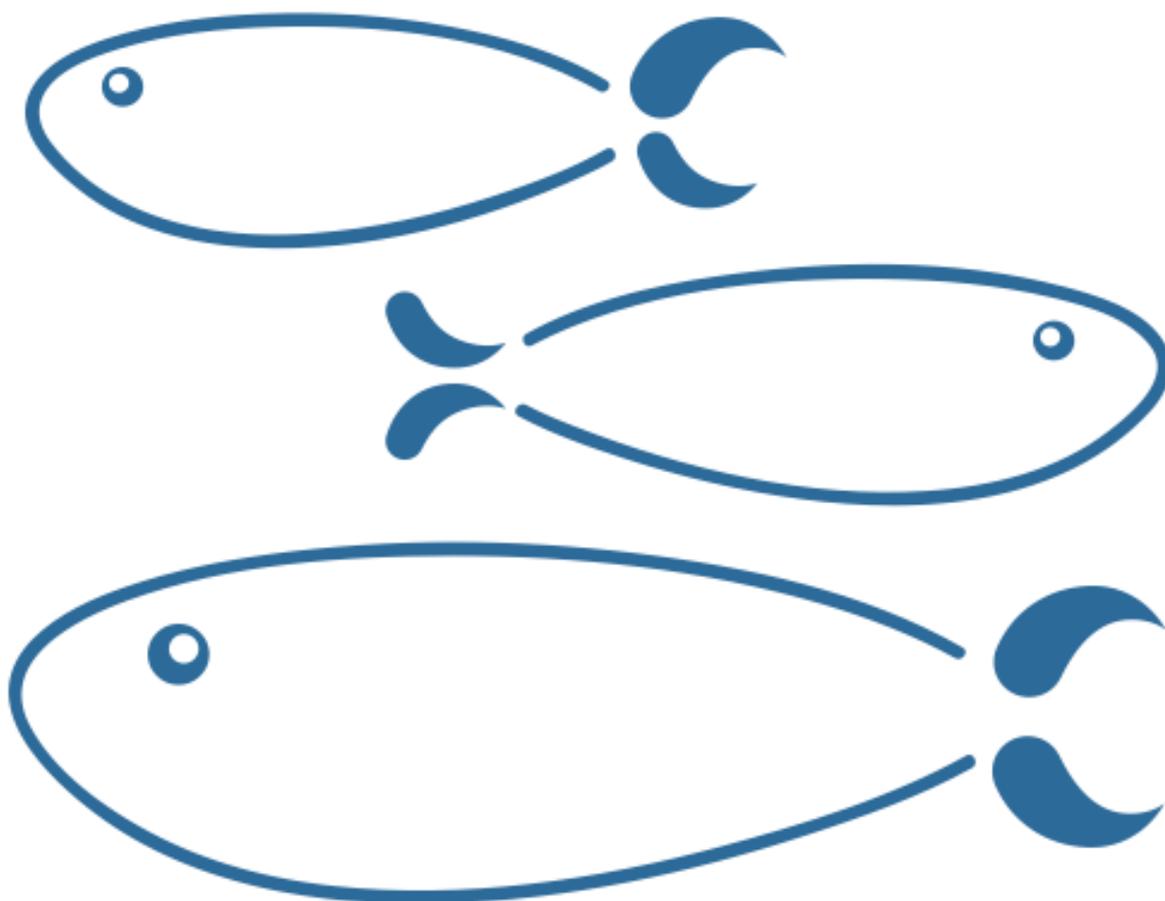




## **Guía para la utilización de la [página web Pleamar](#) con el gestor Drupal**

## GUÍA DE LA WEB PLEAMAR

Este es un manual de uso de la página web [programapleamar.es](http://programapleamar.es) para los **beneficiarios** de los proyectos presentados en el marco del programa Pleamar cofinanciado por el Fondo Europeo Marítimo y de Pesca (FEMP).



## INTRODUCCIÓN: OBJETO DE LA GUÍA

El objetivo de esta guía es proporcionar a las entidades beneficiarias una serie de recomendaciones y directrices a tener en cuenta durante la publicación de los contenidos correspondientes de los proyectos beneficiarios del FEMP en la Web Pleamar.

En caso de realizarse modificaciones técnicas en la Web, el equipo del programa Pleamar informará a este respecto a los beneficiarios a través del correo electrónico y actualizará el presente manual.

La guía se divide en tres bloques:

- A. Presentación:** introduce y contextualiza el gestor Drupal. Esta herramienta informática será la utilizada para comunicar y difundir los proyectos beneficiarios.
- B. Introducción a la Web:** describe el acceso y estructura de la Web; expone las pautas relativas al procedimiento establecido para publicar.
- C. Gestión del contenido:** proporciona indicaciones referidas a aspectos tales como menús, temas, textos, etc. Recoge, además, las normas de identidad corporativa de obligado cumplimiento.



## BIENVENIDOS A LA PÁGINA WEB PLEAMAR

Bienvenidos a la página Web Pleamar:

Durante los próximos meses desarrollaremos de forma conjunta la labor de comunicar, compartir y difundir las actividades del proyecto beneficiario tal y como se recoge en la [Convocatoria de concesión de subvenciones](#) por la Fundación Biodiversidad para el fomento e impulso de la sostenibilidad pesquera y acuícola, en el marco del Programa Pleamar cofinanciado por el Fondo Europeo Marítimo y de Pesca en el año 2017:

### **Apartado 2.2 Requisitos generales de los proyectos:**

*“Todos los proyectos cofinanciados, deberán incluir y desarrollar acciones de comunicación que contribuyan a la información y publicidad de las acciones cofinanciadas por el FEMP y permitan difundir los resultados obtenidos.”*

### **Apartado 9 Publicidad:**

*“Los proyectos incorporarán actuaciones de publicidad, tanto para el proyecto en general como para cada una de las acciones, con el fin de garantizar la concurrencia de los destinatarios y la visibilidad de la cofinanciación del proyecto por parte del FEMP.”*

En relación a lo dispuesto en la Convocatoria FEMP, desde la Fundación Biodiversidad ponemos a su disposición la Web Pleamar (desarrollada en el gestor Drupal). A lo largo de este manual podrán familiarizarse y aprender a utilizar la página web Pleamar. Nosotros les acompañaremos a lo largo de este proceso y siempre que lo necesiten podrán contactar con nosotros a través del teléfono de la Fundación Biodiversidad o del email que les facilitamos en esta guía.

Un cordial saludo,

El equipo de Pleamar

## CÓMO CONTACTAR CON NOSOTROS

Estimada entidad,

Con el fin de **facilitar el aprendizaje** del manejo de la página Web Pleamar y resolver las dudas que puedan surgir en la utilización de la misma, el equipo de Pleamar de la Fundación Biodiversidad pone a su disposición este manual de uso y los siguientes datos de contacto:

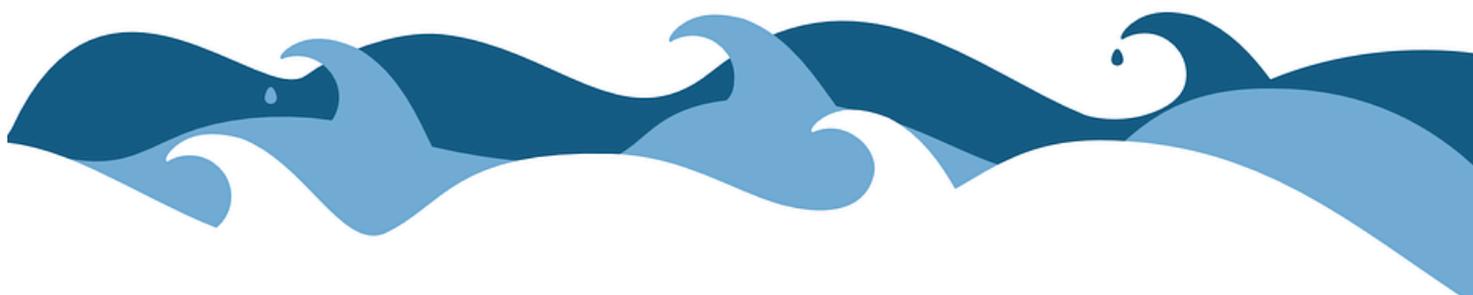
Teléfono: 91 121 09 20

Correo electrónico: [pleamar@fundacion-biodiversidad.es](mailto:pleamar@fundacion-biodiversidad.es)

**Importante:** con el fin de atender más eficazmente sus necesidades, le rogamos que las consultas acerca de la Web se envíen en un email con el asunto “PÁGINA WEB PLEAMAR”; de esta forma, podremos localizar sus correos y responder a la mayor brevedad posible.

Un cordial saludo,

El equipo de Pleamar



## OBJETIVOS DE LA PÁGINA WEB PLEAMAR

Garantizar la máxima difusión del **FEMP** y del Programa **Pleamar**.

Establecer una **herramienta** eficaz de difusión de la información de los proyectos beneficiarios del FEMP.

Favorecer el conocimiento de buenas prácticas sobre la **sostenibilidad** del sector pesquero y acuícola español en sus aspectos medioambiental, económico y social.

**Sensibilizar** al público general sobre el papel que juega el FEMP en las zonas afectadas por la actividad pesquera y acuícola.

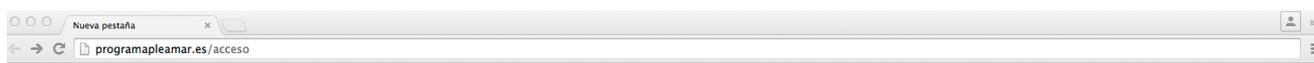
Garantizar la **transparencia** de las ayudas con el cumplimiento de la normativa a este respecto.

## ÍNDICE

①	<b>Acceder al gestor</b>	<b>8</b>
②	<b>Cuenta de usuario</b>	<b>9</b>
③	<b>Menú navegador: inicio y secciones</b>	<b>10</b>
	3.1. Pantalla principal: inicio	11
	3.2. Secciones: Pleamar	12
	3.3. Secciones: Proyecto	13
	3.4. Secciones: Vidas de mar y río	13
	3.5. Secciones: Historias de arena	14
	3.6. Secciones: Compañeros de viaje	14
	3.7. Secciones: Actualidad	15
④	<b>Menú gestor: agregar contenido</b>	<b>16</b>
	4.1. Contenido	17-18
	4.1.1. Entidad Beneficiaria	19
	4.1.2. Entrevista	20
	4.1.3. Evento agenda	21
	4.1.4. Galería imagen	22-23
	4.1.5. Galería video	24
	4.1.6. Noticias	25
	4.1.7. Proyectos	26
	4.2. My drafts	27
⑤	<b>Equivalencia navegadores</b>	<b>28</b>
⑥	<b>Identidad corporativa</b>	<b>29</b>
	6.1. Elementos corporativos de los contenidos	29
	6.2. Elementos corporativos de las imágenes	30
⑤	<b>Aviso legal</b>	<b>31-32</b>

## ① ACCESO AL GESTOR

Para acceder a la página web, debe abrir su navegador de Internet (Google Chrome, por ejemplo), a continuación, debe escribir en la barra de búsqueda de Internet: [programapleamar.es/acceso](http://programapleamar.es/acceso) (imagen 1), aparecerá en su pantalla la imagen 2; introduzca el usuario y la clave que le hemos facilitado y, contestar a la pregunta matemática.



Buscar en Google o escribir URL

programapleamar.es/acceso

Inicio

### Inicio de sesión

Iniciar sesión Solicitar una nueva contraseña

Nombre de usuario \*

Nombre de usuario

Contraseña \*

Contraseña

Pregunta matemática \* 3 + 11 =

ENVIAR

### DESTACADO

#### Últimas publicaciones



Guía para la presentación, ejecución y justificación de proyectos al Programa pleamar Convocatoria 2017



La pregunta matemática es un campo obligatorio. De esta forma, el sistema confirma que no está recibiendo un ataque informático.

## ② CUENTA DE USUARIO

Una vez ha introducido su usuario, clave y contestado la pregunta matemática, aparecerá la siguiente pantalla. La cuenta de usuario le facilita la información del perfil y le ofrece la posibilidad de cambiar algunos datos (correo electrónico, contraseña, etc.). No es necesario modificarlos.

A través del menú navegador (azul) puede navegar en la web y ver sus contenidos. Si desea agregar contenido o modificar alguno de sus post (publicaciones) deberá ir al menú gestor (negro) situado en la parte superior su pantalla.

← → ↻ programableamar.es/acceso

Contenido My drafts

GOBIERNO DE ESPAÑA MINISTERIO DE AGRICULTURA Y PESCA, ALIMENTACIÓN Y MEDIO AMBIENTE

Fundación Biodiversidad

PROGRAMA pleamar

Unión Europea Fondo Europeo Marítimo y de Pesca (FEMP)

A A Contacto Buscar

Inicio Pleamar Proyectos Vidas de mar y río Historias de arena Compañeros de viaje Actualidad

Twitter Facebook YouTube Instagram

[Inicio](#)

### Cuenta de usuario

[Ver](#) [Editar](#)

Nombre \*

Clave actual

Escribe su contraseña actual para modificar Dirección de correo electrónico o Contraseña. [Solicitar una nueva contraseña.](#)

Dirección de correo electrónico \*

Dirección de correo electrónico válida. Todos los correos electrónicos del sistema serán enviados a esta dirección. Esta dirección no se hará pública y sólo será utilizada si deseas recibir una contraseña nueva o si decides suscribirte a noticias y notificaciones por correo electrónico.

Contraseña

Confirmar contraseña

Opciones de idioma

Idioma

Español

English

Opciones de regionalización

Zona horaria

Europe/Madrid: Martes, 9 Enero 2018 - 8:59am +0100

[ENVIAR](#)

### ③ MENÚ NAVEGADOR: PÁGINA DE INICIO Y SECCIONES

El menú navegador le permite interactuar con la web y visualizar los contenidos publicados. Este menú se encuentra en la parte superior de la página, debajo de los logotipos institucionales del programa. Consta de las siguientes partes: inicio, pleamar, proyectos, vidas de mar y río, historias de arena, compañeros de viaje y actualidad.

programapleamar.es/acceso

Contenido My drafts


 Contacto Buscar

**MENÚ NAVEGADOR**

Inicio Pleamar Proyectos Vidas de mar y río Historias de arena Compañeros de viaje Actualidad

Si hace click sobre inicio verá la pantalla principal

Inicio

Cuenta de usuario

Ver Editar

Nombre \*

autor

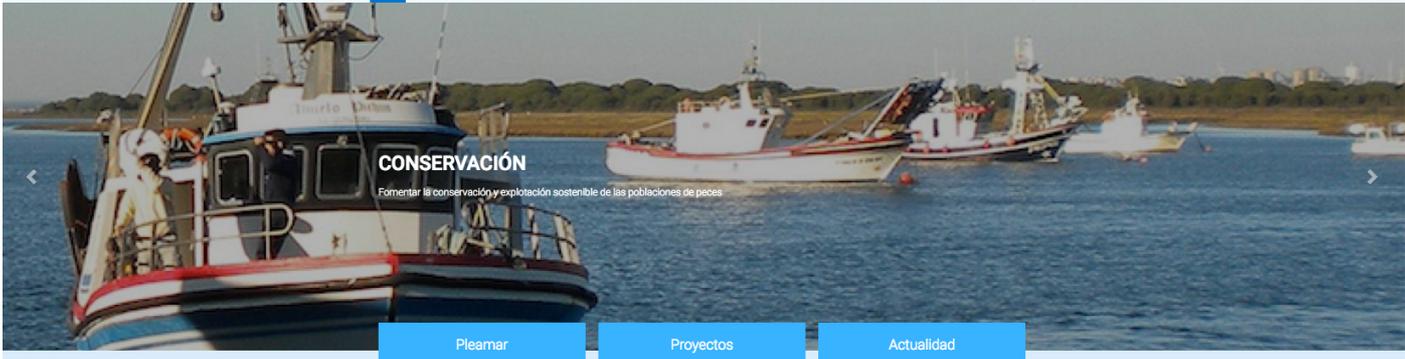
Clave actual

Escriba su contraseña actual para modificar Dirección de correo electrónico o Contraseña Solicitar una nueva contraseña.

Contenido My drafts


 Contacto Buscar

Inicio Pleamar Proyectos Vidas de mar y río Historias de arena Compañeros de viaje Actualidad


**CONSERVACIÓN**  
 Fomentar la conservación y explotación sostenible de las poblaciones de peces

Pleamar Proyectos Actualidad

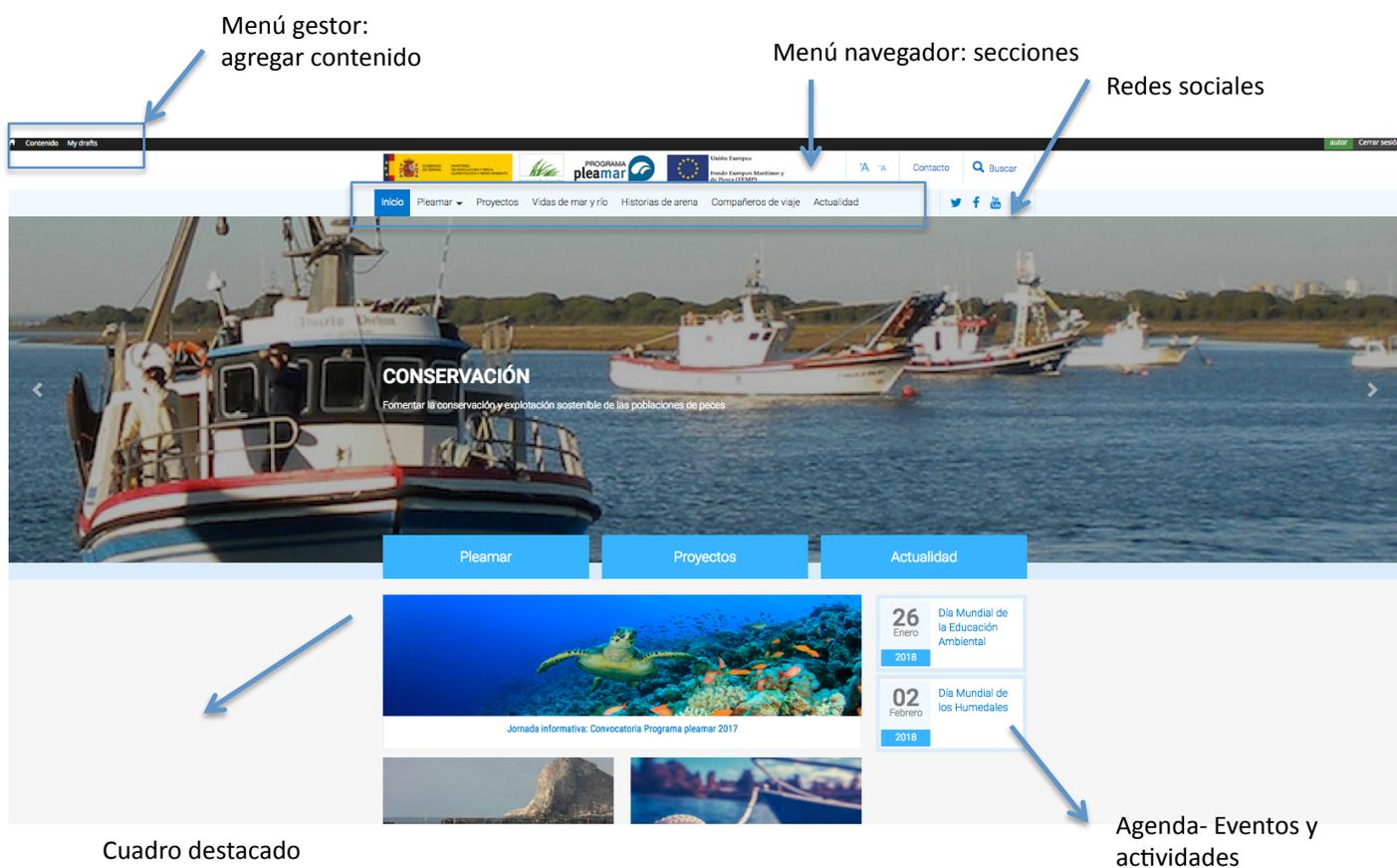

 26 Enero 2018 Día Mundial de la Educación Ambiental


 02 Febrero 2018 Día Mundial de los Humedales

Jornada Informativa: Convocatoria Programa pleamar 2017

### 3.1. Pantalla principal. Inicio

El botón de inicio lleva a la pantalla principal de la web. En el esquema que se muestra a continuación, puede observar como se estructura la página: menú gestor (negro) en la parte superior de la pantalla; debajo, en color azul, se encuentra el menú navegador y las fotografías corporativas del programa Pleamar. Los “cuadros destacados” de la parte inferior central, se destinarán a promocionar cada uno de los proyectos de esta convocatoria, se actualizará periódicamente. A su derecha, podrá ver la agenda con todos los eventos y actividades de los proyectos.



### 3.2. Secciones: Pleamar

La sección “Pleamar” está destinada a reflejar la información acerca del programa y las convocatorias.

Sección Pleamar

The screenshot shows the website [programapleamar.es](http://programapleamar.es). The navigation menu includes: Inicio, Pleamar (selected), Proyectos, Vidas de mar y río, Historias de arena, Compañeros de viaje, and Actualidad. A dropdown menu for 'Pleamar' lists: La Fundación Biodiversidad, El FEMP y el PO, Pleamar, and Convocatoria 2017. The main content area features a large image of a bird in flight over water, with the heading 'COMUNICACIÓN' and the text: 'Comunicación y sensibilización medioambiental a la sociedad y a los colectivos específicos de interés acerca de la importancia de proteger y recuperar la biodiversidad marina'. Below this are three buttons: Pleamar, Proyectos, and Actualidad. A featured article titled 'Jornada informativa: Convocatoria Programa pleamar 2017' is shown with an image of a sea turtle. On the right, there are two event boxes: '26 Enero 2018 Día Mundial de la Educación Ambiental' and '02 Febrero 2018 Día Mundial de los Humedales'.

### 3.3. Secciones: Proyectos

La sección “*proyectos*” recoge todos los proyectos beneficiarios del programa Pleamar. Cada proyecto debe constar de los siguientes ítems: descripción, objetivos generales, objetivos específicos, estrategias, acciones y los datos de la convocatoria.

#### Sección Proyectos

programapleamar.es/proyectos

Inicio Pleamar **Proyectos** Vidas de mar y río Historias de arena Compañeros de viaje Actualidad

Inicio / Proyectos

Proyectos

Palabras clave  Temática  **FILTRAR**

Evaluación de la RAMPE para la conservación de las aves marinas en el levante español

UNIVERSITAT DE BARCELONA

DESTACADO

Últimas publicaciones

Guía para la presentación, ejecución y justificación de proyectos al Programa pleamar Convocatoria 2017

### 3.4. Secciones: Vidas de Mar y Río

La sección “*vidas de mar y río*” está destinada a dar a conocer sus historias y experiencias particulares en su sector profesional y, en concreto, en el programa Pleamar, explicando cómo considera que las acciones desarrolladas en el proyecto presentado a Pleamar pueden ser beneficiosas en los entornos: social, económico y medioambiental.

#### Sección vidas de mar y río: entrevistas

programapleamar.es/vidas-de-mar-y-río

Inicio Pleamar Proyectos **Vidas de mar y río** Historias de arena Compañeros de viaje Actualidad

Inicio / Vidas de mar y río

Vidas de mar y río

Pedro García Moreno, director de ANSE

Jueves, 4 Enero 2018

Lleva en ANSE desde 1984 y ha participado en todos los niveles de la asociación, donde ha cosechado grandes éxitos profesionales en materia de protección y conservación de la...

DESTACADO

Últimas publicaciones

### 3.5. Secciones: Historias de Arena

La sección “historias de arena” recogerá todas las imágenes y vídeos relacionados con los proyectos: actividades, eventos, entorno del proyecto, etc.

Sección Historias de arena: galería de imagen y video

### 3.6. Secciones: Compañeros de viaje

La sección “*compañeros de viaje*” está destinada a presentar todas las entidades públicas o privadas que han sido beneficiarias del proyecto Pleamar, con el fin de satisfacer la necesidad de difusión de los proyectos que se van a desarrollar.

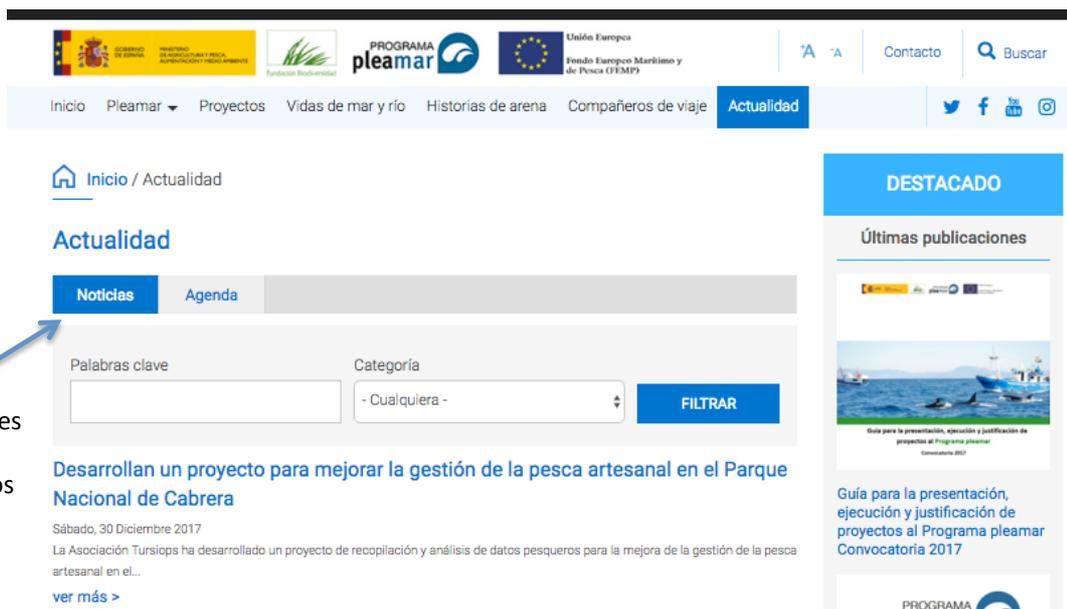
Si lo desea puede poner sus datos de contacto en este apartado para que la prensa o los interesados puedan contactar con ustedes.

Sección Compañeros de viaje:  
historia de las entidades

### 3.7. Secciones: Actualidad

La sección “actualidad” consta a su vez de dos subsecciones: noticias y agenda, en la primera, se recogerá todas las noticias en internet de los proyectos y en la segunda, se publicarán las actividades y eventos.

Noticias y publicaciones relacionadas con los proyectos beneficiarios

Inicio / Actualidad  
**Actualidad**  
 Noticias **Agenda**

Palabras clave  Categoría **- Cualquiera -** **FILTRAR**

**Desarrollan un proyecto para mejorar la gestión de la pesca artesanal en el Parque Nacional de Cabrera**  
 Sábado, 30 Diciembre 2017  
 La Asociación Tursiops ha desarrollado un proyecto de recopilación y análisis de datos pesqueros para la mejora de la gestión de la pesca artesanal en el...  
[ver más >](#)

**DESTACADO**  
 Últimas publicaciones  
  
 Guía para la presentación, ejecución y justificación de proyectos al Programa pleamar Convocatoria 2017

Eventos o actividades futuras de los proyectos beneficiarios.




Inicio / Actualidad  
**Actualidad**  
 Noticias **Agenda**

Palabras clave  Categoría **- Cualquiera -** **FILTRAR**

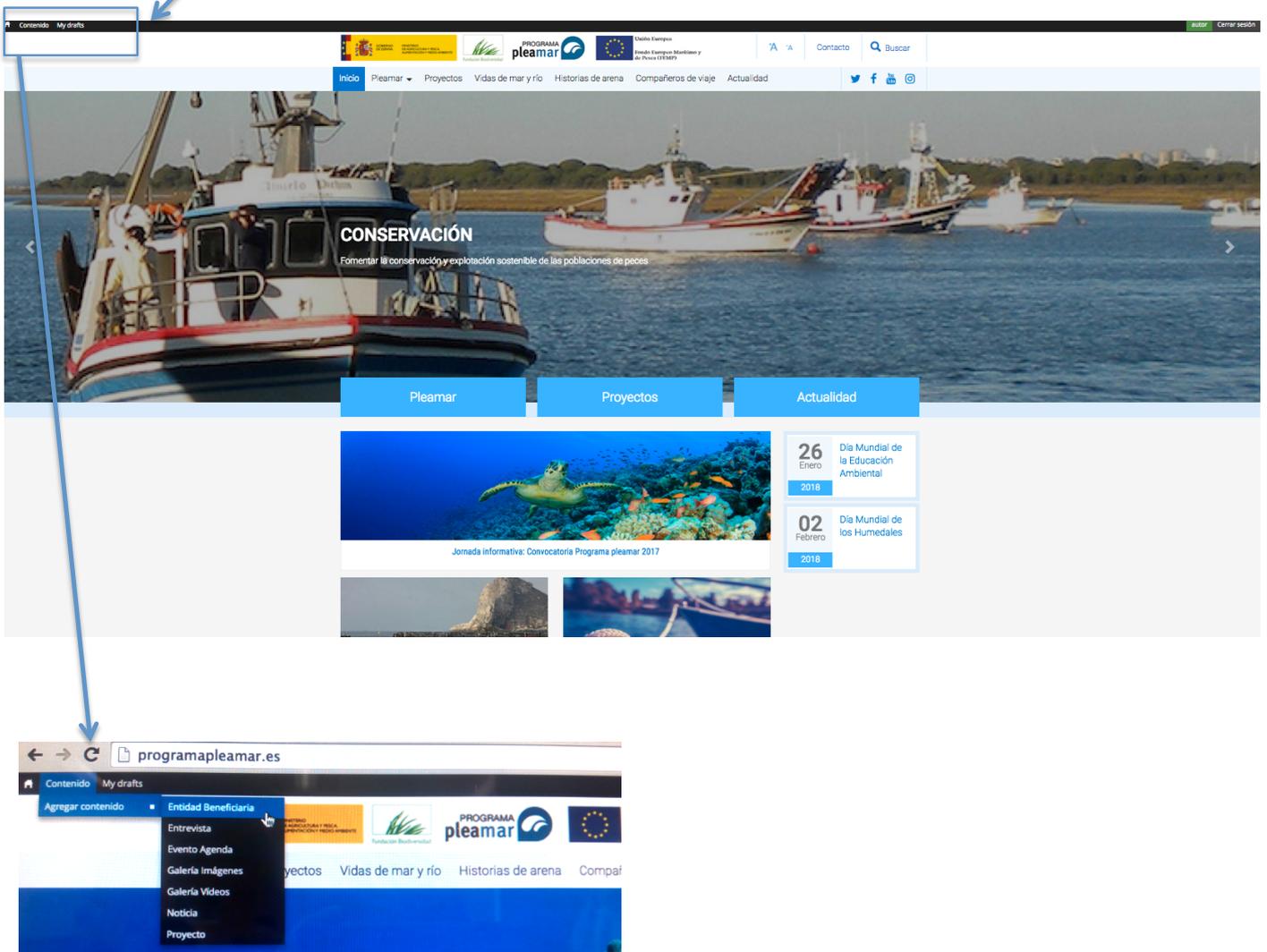
**Día Mundial de los Humedales**  
 Viernes, 2 Febrero 2018  
 El 2 de febrero es el Día Mundial de los Humedales, fecha en que se firmó en 1971 el Convenio sobre los Humedales, a orillas del Mar Caspio, en la ciudad iraní de Ramsar. Uno...  
[ver más >](#)

**DESTACADO**  
 Últimas publicaciones  
  
 Guía para la presentación, ejecución y justificación de proyectos al Programa pleamar Convocatoria 2017

## ④ MENÚ GESTOR: AGREGAR CONTENIDO Y BORRADORES

El menú gestor se encuentra en la franja negra superior de la página web, se divide en: “contenido” y “my drafts”. Si hace *click* en “contenido” desplegará una lista para agregar contenido en cada una de las secciones. Si hace *click* en “my drafts” podrá ver sus contenidos guardados y el estado de los mismos.

Menú gestor



The image shows a screenshot of the pleamar website. At the top, there is a black navigation bar with the text 'Contenido' and 'My drafts'. A blue arrow points from the text 'Menú gestor' to this bar. Below the navigation bar, the website content is visible, including a large banner for 'CONSERVACIÓN' and several smaller content blocks. A second blue arrow points from the 'Contenido' link in the navigation bar to a dropdown menu that appears below it. This menu contains the following options: 'Agregar contenido', 'Entidad Beneficiaria', 'Entrevista', 'Evento Agenda', 'Galería Imágenes', 'Galería Videos', 'Noticia', and 'Proyecto'.

## 4.1. Contenido

Si hace *click* en contenido verá la siguiente pantalla, en ella le proporciona información sobre los últimos “post” publicados tanto por usted como por cualquiera de los otros usuarios. En el apartado “agregar contenido” nos muestra la equivalencia entre menú navegador (secciones) y menú gestor, selecciona el apartado deseado haciendo *click* sobre él. La siguiente pantalla que verá es la plantilla que debe cumplimentar para guardar un “post”.

Inicio - Administración  
Contenido

Agregar contenido

buscador

Mostrar sólo los elementos en los que

estado: cualquiera | tipo: cualquiera | idioma: cualquiera | Filtro

Actualizar opciones

Publicar el contenido seleccionado Actualizar

Título	Tipo	Autor	Estado	Actualizado	Idioma
<input type="checkbox"/> Pedro García Moreno, director de ANSE <small>nuevo</small>	Entrevista	gestor	publicado	08/01/2018 - 13:35	Español
<input type="checkbox"/> Desarrollan un proyecto para mejorar la gestión de la pesca artesanal en el Parque Nacional de Cabrera <small>nuevo</small>	Noticia	gestor	publicado	08/01/2018 - 12:52	Español

Post o artículos

Inicio

Agregar contenido

Si hace click accederá a la plantilla

- Entidad Beneficiaria  
TC Entidad Beneficiaria para la sección "Compañeros de Viaje".
- Entrevista  
TC Entrevista para la sección "Vidas de Mar y Rio".
- Evento Agenda  
TC Evento para la "Agenda".
- Galería Imágenes  
TC Galería de imágenes para la sección "Historias de arena".
- Galería Videos  
TC Galería de Videos para la sección "Historias de arena".
- Noticia  
TC Noticia para la sección "Actualidad".
- Proyecto  
TC Proyecto para la sección "Proyectos".

Inicio - My drafts  
Inicio - Agregar contenido  
Crear Entidad Beneficiaria

Nuevo contenido: Su borrador será moderado.

Nombre de la Entidad \*

Imagen  
Explorar

Descripción de la Entidad

Cambiar a editor de texto sin formato

Formato de texto HTML

• Saltos automáticos de líneas y de párrafos.  
• Las direcciones de las páginas web y las de correo se convierten en enlaces automáticamente.

Texto descriptivo para la entidad beneficiaria.

Proyecto/s \*

Los contenidos pueden ser:

**Entidad beneficiaria:** corresponde a la sección “*Compañeros de Viaje*” donde se publicará la historia de las entidades, así mismo, se deberá adjuntar una fotografía o el logotipo de la misma para su mayor visibilidad y difusión.

**Entrevista:** corresponde a la sección “*Vidas de Mar y Río*”, en dicha sección, se realizarán entrevistas al personal de las entidades con el fin de mostrar en primera persona el proyecto beneficiario del FEMP, su experiencia personal y profesional, anécdotas o cualquier aspecto relacionado.

**Evento agenda:** en esta sección se incorporarán los datos de los eventos o actividades que se desarrollen por las entidades como parte del proyecto.

**Galería de imagen y galería de video:** corresponden a la sección “*Historias de Arena*” están destinadas a incluir las fotografías y los vídeos que se generen en los proyectos.

**Noticia:** se aloja en la sección “*Actualidad*”, las noticias recogerán todos los avances de los proyectos.

**Proyecto:** en dicha sección se incluirá toda la información referente a los mismos.



### 4.1.1. Entidad beneficiaria

Corresponde a la sección “compañeros de viaje” por tanto, el contenido que debe publicar es la historia de su entidad, la plantilla le guiará paso a paso por los campos que debe cumplimentar.

Desde el ordenador    Ya subida previamente

Media browser

Subir al servidor    Librería

Subir un nuevo archivo \*

Seleccionar archivo    Ningún archi...seleccionado    Subir al servidor

Los archivos deben ser menores que 32 MB.  
Tipos de archivo permitidos: png gif jpeg jpeg.

Siguiente

Una vez seleccionada pulse en siguiente y guardar. Para más información diríjase al apartado 4.1.4

Texto descriptivo para la entidad beneficiaria.

Proyecto/s \*

Opciones de publicación

Notas de la moderación

Created by autor.

Proporcionar una explicación de los cambios realizados para que otros autores comprendan las

Estado de moderación

Needs Review

Set the moderation state for this content.

Guardar

Inicio / Compañeros de viaje / prueba 1

prueba 1

Entidad Beneficiaria prueba 1 se ha creado.

Ver borrador    Editar borrador

Estado de revisión: Needs Review  
Most recent revision: 57

Por último, debe pulsar en “guardar”, aparecerá la siguiente pantalla donde muestra la versión final de artículo. Si desea modificar el artículo haga *click* en editar borrador.

## 4.1.2. Entrevista

Corresponde a la sección “vidas de mar y río” por tanto, el contenido que debe publicar es la entrevista que os realizaremos.

The screenshot shows the 'Crear Entrevista' (Create Interview) form in Drupal. At the top, there's a breadcrumb 'Inicio » Agregar contenido' and the title 'Crear Entrevista'. A yellow warning message states: 'Nuevo contenido: Su borrador será moderado.' (New content: Your draft will be moderated.) The form includes a 'Títular de la Entrevista \*' (Interview Title) field, a 'Fecha de la Entrevista \*' (Interview Date) section with a date picker set to '09/01/2018' and a note 'Fecha en la que se realizó la entrevista.' (Date when the interview was conducted.), an 'Imagen' (Image) section with an 'Explorar' button and the note 'Imagen para la entrevista.' (Image for the interview.), and a 'Contenido \*' (Content) section with a rich text editor toolbar. A blue arrow points to the right side of the toolbar, labeled 'Menú de estilo' (Style menu).

Contenido: preguntas y respuestas

The screenshot shows the 'Opciones de publicación' (Publication Options) form. It has two main sections: 'Needs Review' on the left and 'Notas de la moderación' (Moderation Notes) on the right. The 'Notas de la moderación' section includes a 'Created by autor.' field, a text area for 'Proporcionar una explicación de los cambios realizados p...' (Provide an explanation of the changes made...), and a 'Estado de moderación' (Moderation State) dropdown menu currently set to 'Needs Review'. Below the form is a green 'Guardar' (Save) button. A blue arrow points to the 'Guardar' button, with the text 'Para registrar su publicación debe dar a guardar' (To register your publication you must click save).

### 4.1.3. Evento agenda

Corresponde a la sección “agenda”, en ella, se publicará todos los eventos o actividades que se realicen en los proyectos beneficiarios.

Título de la fuente: el nombre de la entidad que lo organiza. URL a la web de la entidad (campo no obligatorio)

Emplificativa o de la entidad

Escribir la latitud y longitud del lugar donde se realizará la acción

Importante poner la latitud y longitud con punto, en internet se expresa con coma. Ejemplo: La latitud y longitud de Calle de José Abascal es 40,4383 -3,7032 respectivamente, pero debe ser escrito: 40.4383 -3.7032

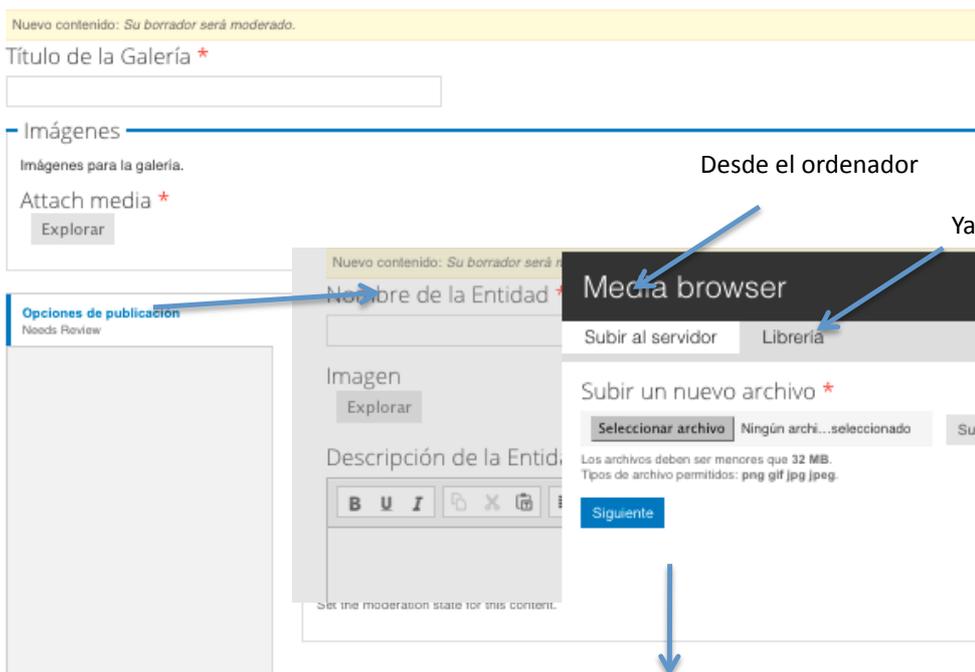
Datos de contacto de la entidad

### 4.1.4. Galería de imágenes

Corresponde a la sección “historias de arena”, en este apartado se publicarán todas las fotografías relacionadas con el proyecto.

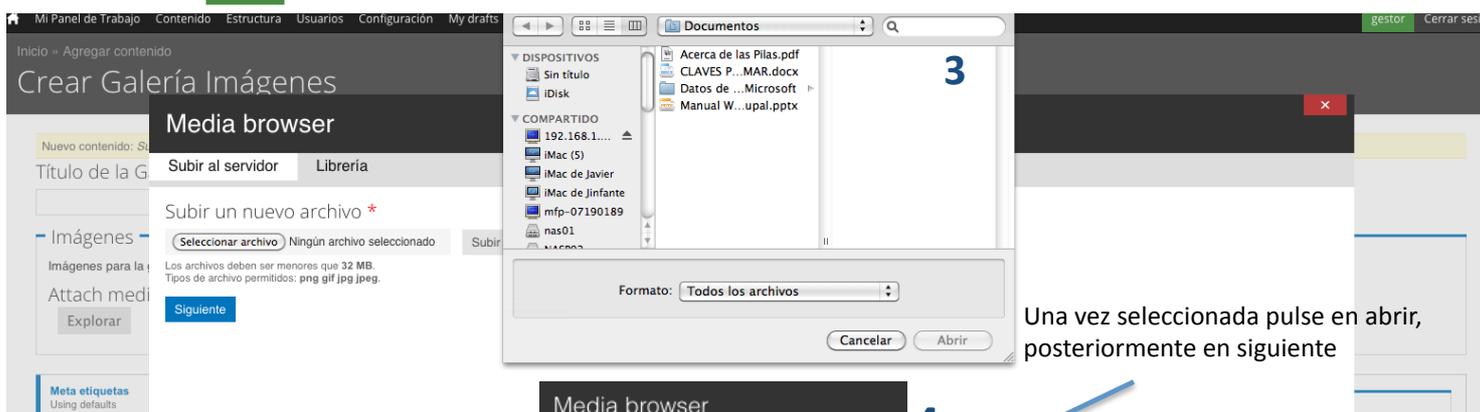


1

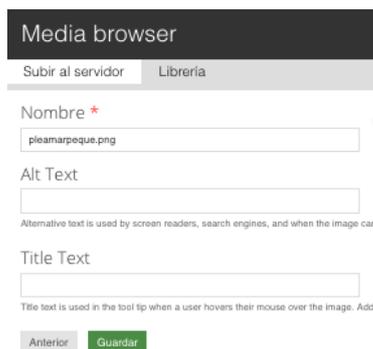


2

Guardar



Una vez seleccionada pulse en abrir, posteriormente en siguiete



Deberá dar un nombre a la imagen y pulse en guardar.

El proceso detallado en la página anterior debe repetirse con cada fotografía que desee subir en el post o artículo, no permite la subida múltiple de las imágenes. Recuerde guardar el post cuando termine de subir las imágenes.

La segunda opción para agregar imágenes es desde librería. Para ello, es necesario que haya sido subida con anterioridad, pulse en el apartado “librería” y busque la imagen deseada, el proceso es igual al anteriormente explicado.

Crear Proyecto

Nuevo contenido: S

Título del Pro

Convocator

Fecha

2017

Por ejemplo, 2017

Imagen

Explorar

Imagen del proyecto

Objetivos \*

B U I

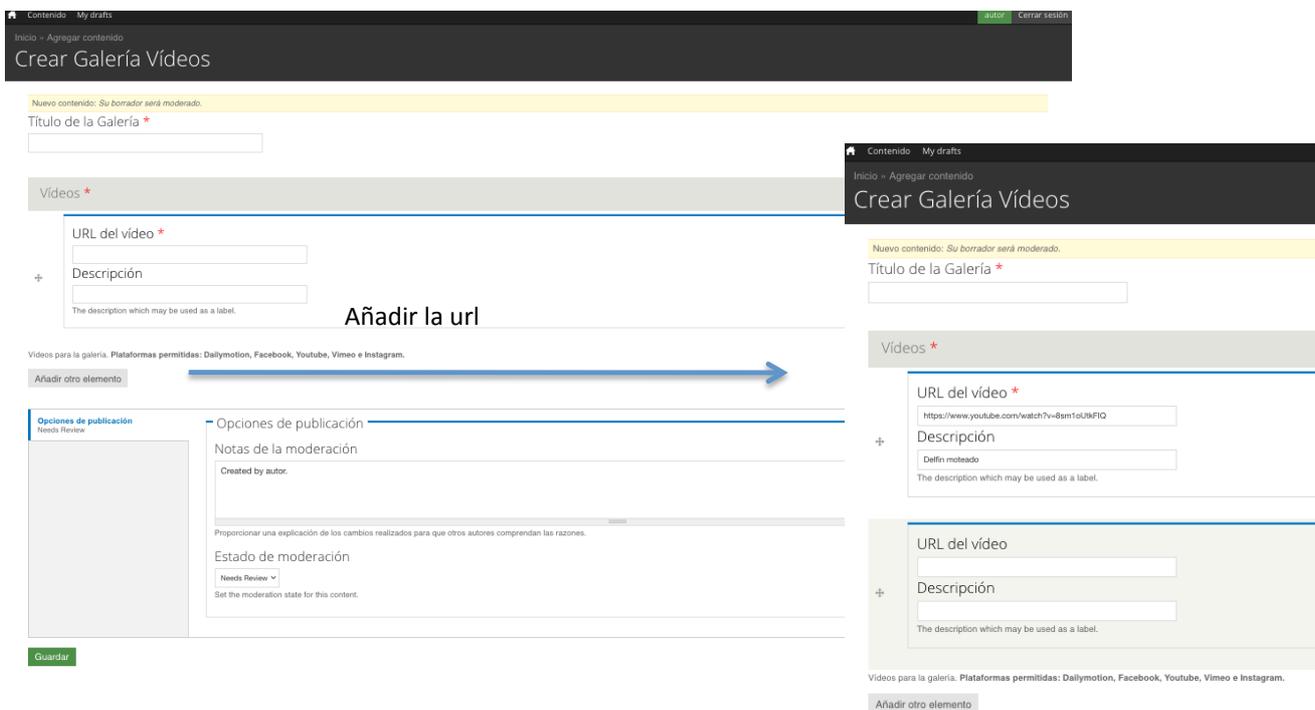
Media browser

Subir al servidor **Librería**

Nombre de archivo	Tipo	Sort by	Pedido
	- Cualquiera -	Fecha de subida	Desc <input type="button" value="Apply"/>
 jellyfish.jpg	 planetario_castellon_1.jpg	 jmailier-ibiv.png	 descarga.png
 47QPbad9pVs.jpg	 submon_2.jpg	 rosa chapela_rincon_destaca_drupa.jpg	 submon_2.jpg
 submon_2.jpg	 submon_2.jpg	 submon_4.jpg	
 logo_web_cast.png	 logo_pleamar_dr.png	 jesus casti_destaca_dr.jpg	 escapes-uapueba.jpg
 kxPPX02rL-A.jpg	 logo_pleamar_por-defecto.jpg	 3_3.jpg	 2_3.jpg
 nubes.jpg	 1_4.jpg	 tortuga-marina.jpg	

## 4.1.5. Galería de vídeo

Corresponde a la sección “historias de arena”, en este apartado se subirán todos los vídeos relacionadas con el proyecto. Los vídeos deben subirse previamente a las siguientes páginas para poder añadir el link en el apartado vídeo.

Contenido My drafts autor Cerrar sesión  
 Inicio -> Agregar contenido  
**Crear Galería Vídeos**  
 Nuevo contenido: Su borrador será moderado.

Título de la Galería \*

Vídeos \*  
 URL del vídeo \*  
 Descripción  
The description which may be used as a label.  
**Añadir la url**

Vídeos para la galería. Plataformas permitidas: Dailymotion, Facebook, Youtube, Vimeo e Instagram.  
 Añadir otro elemento

**Opciones de publicación**  
Needs Review  
 Notas de la moderación  
 Created by autor.  
 Proporcionar una explicación de los cambios realizados para que otros autores comprendan las razones.  
 Estado de moderación  
 Needs Review  
Set the moderation state for this content.  
 Guardar

Contenido My drafts autor Cerrar sesión  
 Inicio -> Agregar contenido  
**Crear Galería Vídeos**  
 Nuevo contenido: Su borrador será moderado.

Título de la Galería \*

Vídeos \*  
 URL del vídeo \*  
  
 Descripción  
  
The description which may be used as a label.

Vídeos para la galería. Plataformas permitidas: Dailymotion, Facebook, Youtube, Vimeo e Instagram.  
 Añadir otro elemento

## 4.1.6. Noticias

Corresponde a la sección “actualidad”, en este apartado se publicarán todas las noticias que aparezcan en internet acerca de los proyectos.

Nuevo contenido: Su borrador será moderado.

Título de la Noticia \*

Fecha Noticia \*

Fecha  
09/01/2018  
Por ejemplo, 09/01/2018  
Fecha en la que tuvo lugar la Noticia.

Fecha de publicación de la noticia en internet

Fuente

Título \* URL

El título del enlace se limita a un máximo de 128 caracteres.

Contenido \*

B U I [Rich Text Editor Icons]

Nombre del periódico, blog o página web

Link a la noticia en internet

Pegar el contenido de la noticia

## 4.1.7. Proyectos

Corresponde a la sección “proyectos”, este apartado ha sido rellenado por nosotros, su función es presentar los proyectos beneficiarios del programa Pleamar. Al igual que en las otras secciones se muestra una plantilla con los datos más importantes del proyectos que debe rellenar.

**Crear Proyecto**

Nuevo contenido: Su borrador será moderado.

Título del Proyecto \*

Convocatoria de subvenciones \*

Fecha  
09/01/2018  
Por ejemplo, 09/01/2018  
En la parte Pública solo se muestra el año, pero se permite escoger fecha completa para que se puedan ordenar los proyectos.

Imagen  
Explorar  
Imagen del proyecto

Objetivos \*

Objetivo general y específicos recogidos en el marco lógico

Cambiar a editor de texto sin formato

Formato de texto HTML

Descripción

Breve resumen

Año de inicio \*

Fecha  
2018  
Por ejemplo, 2018  
Año de Inicio del proyecto

Año de finalización \*

Fecha  
2018  
Por ejemplo, 2018  
Año de finalización del proyecto

Estado \*

— Seleccione un valor —  
Estado del proyecto

Temática \*

— Seleccione un valor — **Eje del proyecto**

Beneficiario \*

Cambiar a editor de texto sin formato

Formato de texto HTML

Socios

Entidades colaboradoras

Cambiar a editor de texto sin formato

Formato de texto HTML

Ámbito de actuación

Seleccione una o varias comunidades autónomas.

- Ninguno -  
Andalucía  
Aragón  
Asturias  
Canarias  
Cantabria  
Castilla y León  
Castilla-La Mancha  
Cataluña  
Ceuta

Seleccione aquellas comunidades en las que se desarrolla su proyecto

Documentos vinculados

Añadir archivo nuevo

Seleccionar archivo Ningún archi...seleccionado Subir al servidor

Los archivos deben ser menores que 32 MB.  
Tipos de archivo permitidos: pdf doc docx ppt pptx txt.

## 4.2. My Drafts

En este apartado podrá ver los post que ha guardado, si desea modificarlos debe hacer *click* sobre el título del proyecto (pantalla 1), a continuación, verá la pantalla 2, haga *click* sobre “editar borrador” , le mostrará la plantilla (pantalla 3) y podrá modificar lo que desee. Cuando haya terminado debe pulsar en guardar.



Pantalla 1

Haga click sobre el título



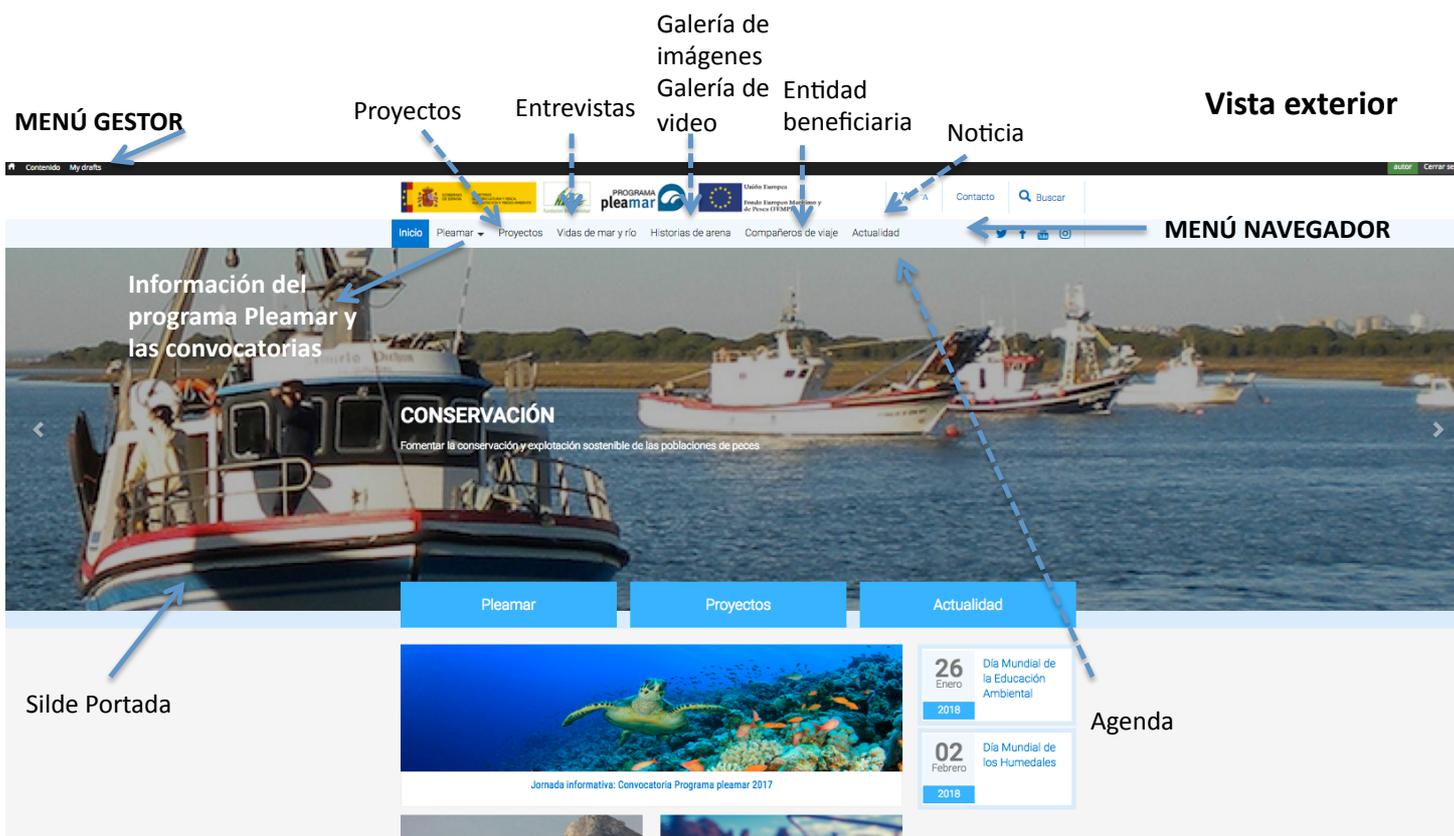
Pantalla 2



Pantalla 3

## ⑤ EQUIVALENCIA NAVEGADORES

En el siguiente esquema se relaciona el menú gestor y el menú navegador. De esta forma, puede observar a qué secciones de la página web corresponde los ítems del menú gestor en el apartado "agregar contenido".



### Inicio Agregar contenido

- ⊙ **Entidad Beneficiaria**  
TC Entidad Beneficiaria para la sección "Compañeros de Viaje".
- ⊙ **Entrevista**  
TC Entrevista para la sección "Vidas de Mar y Río".
- ⊙ **Evento Agenda**  
TC Evento para la "Agenda".
- ⊙ **Galería Imágenes**  
TC Galería de Imágenes para la sección "Historias de arena".
- ⊙ **Galería Vídeos**  
TC Galería de Vídeos para la sección "Historias de arena".
- ⊙ **Noticia**  
TC Noticia para la sección "Actualidad".
- ⊙ **Página**  
TC Página básica.
- ⊙ **Proyecto**  
TC Proyecto para la sección "Proyectos".
- ⊙ **Slide Portada**  
TC Slide Portada para el "Carrusel de Portada".

### Vista interior

## ⑥ IDENTIDAD CORPORATIVA

### 6.1. Elementos corporativos de los contenidos

La fundación biodiversidad y el programa Pleamar han establecido un estilo corporativo que se debe seguir en cada publicación.

**Tipografía de los artículos:** tanto la tipografía como el tamaño vienen predeterminados en la Web pero, a fin de proporcionar toda información necesaria y, siguiendo nuestro manual de identidad corporativa, la tipografía utilizada en la Web será **Roboto** incluyéndose en la misma todas sus variantes: delgada, liviana, regular, media, negrita, black y condensada.

**Color:** para destacar elementos de nuestro texto debemos utilizar nuestro color corporativo:



Pantone Solid Coated 647 C  
C 89% M 54% Y 21% K 3%



Pantone Solid Uncoated 3015 U  
C 89% M 54% Y 21% K 3%

**Formato de la tipografía:** si deseamos cambiar a negrita, cursiva, color, etc. utilizaremos el menú que se encuentra en la parte superior del apartado *contenido*. Si este menú no apareciera es debido a que el gestor de Internet no es el adecuado; Google Chrome o Firefox, son aquellos en los que funciona la página Web. Si está utilizando un Mac debe tener en cuenta que no abre por defecto Google Chrome o Firefox.

Contenido \*



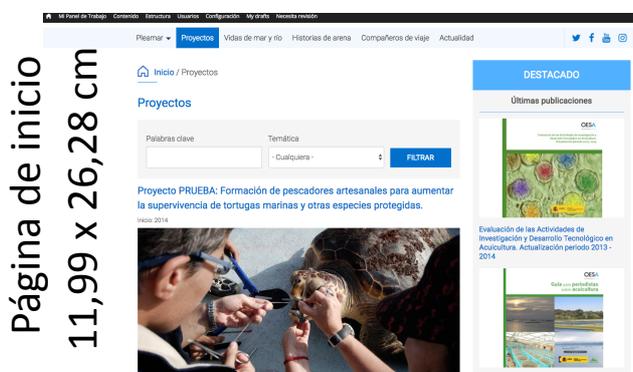
## 6.2. Elementos corporativos de las imágenes

-**Formato de la fotografía:** la imagen puede subirse en los siguientes formatos: png, gif, jpg o jpeg.

El cuadro siguiente muestra las diferentes clasificaciones y características de las imágenes. Para la Web lo ideal es que pese lo menos posible con una calidad de imagen aceptable, es decir, un peso de 1MB sin llegar al máximo de 32 MB y una resolución de 96 o 300 ppp dependiendo del detalle de la fotografía.

CLASIFICACIÓN	Tamaño	Peso	Resolución
Grande/Pesada	= ó >1024x 768	1MB o más	Impresión 180 – 300 ppp
Mediana	> 320 x 240	1 MB- 300 KB	Web 72 a 96 ppp
Pequeña/ ligera	< 320 x 240	< 300 KB	
Muy pequeña/ muy ligera	< 100 x 100	< 100 KB	

La imagen cambiará automáticamente de dimensión dependiendo de donde se vea en este momento. Debemos tener en cuenta los cambios de dimensión para evitar recortes indeseados en las fotografías.



## ⑦ AVISO LEGAL

### Fundación Biodiversidad

La Fundación Biodiversidad, con personalidad jurídica de naturaleza fundacional y por ende, sin ánimo de lucro, es una Fundación del sector público estatal de las previstas en la Ley 50/2002, de 26 de diciembre de Fundaciones, constituida en escritura pública de 22 de diciembre de 1998 e inscrita en el Registro de Fundaciones del Ministerio de Medio Ambiente con el número 280001, con domicilio en Madrid, C/ José Abascal, 4 y C.I.F. N° G-82207671, es titular de las marcas FUNDACIÓN BIODIVERSIDAD y de los derechos de propiedad intelectual sobre las imágenes, textos, diseños, animaciones, o cualquier otro contenido o elementos de este website, y dispone de los permisos necesarios para su utilización. Cualquier acto de reproducción, distribución, comunicación pública, puesta a disposición o transformación, así como cualquier otra forma de explotación de todos o parte de dichos contenidos o elementos, realizado bajo cualquier forma o mediante cualquier medio, requerirá el consentimiento previo y por escrito de la FUNDACIÓN BIODIVERSIDAD.

El Portal cumple la función de información general y atención al ciudadano en los términos establecidos en la Ley 27/2006 de 18 de julio, por la que se regulan los derechos de acceso a la información, de participación pública y de acceso a la justicia en materia de medio ambiente, en particular en su artículo 8; la Ley 37/2007 sobre reutilización de la información del sector público y su Reglamento de desarrollo, Real Decreto 1495/2011, en particular su artículo 7 así como el artículo 4 del Real Decreto 208/1996, de 9 de febrero, por el que se regulan los servicios de información administrativa y de atención al ciudadano.

El uso del sitio Web implica la expresa y plena aceptación de las condiciones aquí expuestas, sin perjuicio de aquellas particulares que pudieran aplicarse a algunos de los servicios concretos ofrecidos a través del sitio Web. Su contenido es meramente informativo y carece de efectos jurídicos vinculantes para la Administración, salvo los derivados de procedimientos de gestión telemática expresamente permitidos o autorizados.

Los contenidos, organización y elección de enlaces de las páginas de [www.fundacion-biodiversidad.es](http://www.fundacion-biodiversidad.es) han sido seleccionados y coordinados por la Fundación Biodiversidad. Esta información puede ser utilizada en parte o en su integridad, sin necesidad de autorización expresa, siempre que se cite la fuente de los documentos objeto de la reutilización, con excepción de los contenidos sobre los que existan derechos de propiedad intelectual o industrial por parte de terceros. En caso de duda consultar a las Oficinas de Información mencionadas anteriormente.

No se ofrece, necesariamente, información completa o actualizada.

Como facilitador del conocimiento y la información se posibilita el acceso a páginas externas sobre las que la Fundación no tiene control alguno y respecto de las cuales se declina toda responsabilidad.

El diseño del portal y su código fuente y los logos, marcas y demás signos distintivos que aparecen, pertenecen a la Fundación Biodiversidad, y están protegidos por los correspondientes derechos de propiedad intelectual. Créditos fotográficos

Se prohíbe expresamente la realización de "framings" o la utilización por parte de terceros de cualquier mecanismo que alteren el diseño o contenidos del Portal o el acceso al mismo con contraprestación.

No se podrá indicar, insinuar o sugerir que los órganos administrativos, organismos o entidades del sector público estatal titulares de la información reutilizada participan, patrocinan o apoyan la reutilización que se lleve a cabo con ella.

Se conservarán y no se alterarán ni suprimirán los metadatos sobre la fecha de actualización y las condiciones de reutilización aplicables incluidos, en su caso, en el documento puesto a disposición para su reutilización por la Administración u organismo del sector público.

La Fundación Biodiversidad podrá efectuar, en cualquier momento y sin necesidad de previo aviso, modificaciones y actualizaciones sobre la información contenida en su Portal o en su configuración o presentación, así como suspender temporalmente el acceso al mismo cuando razones de carácter objetivo así lo aconsejen.

## Claves de acceso

El usuario se compromete a realizar un uso diligente de las claves de acceso, siendo responsable de la seguridad y confidencialidad de las mismas, y teniendo la obligación y la exclusiva responsabilidad de guardarlas y custodiarlas en lugar seguro con el fin de impedir el acceso a terceros no autorizados. El usuario se compromete además a comunicar a la FUNDACIÓN BIODIVERSIDAD, a la mayor brevedad posible, cualquier incidencia que se derive o pueda derivar en un riesgo para la confidencialidad de los datos.

## Derechos de Propiedad Intelectual e Industrial

El sitio web de la FUNDACIÓN BIODIVERSIDAD, sus contenidos y derechos de Propiedad Intelectual, la programación y el diseño de la web se encuentran plenamente protegidos por los derechos de autor, quedando prohibida su reproducción, comunicación, divulgación y distribución, a menos que se cuente con la preceptiva autorización. Asimismo, todos los signos distintivos que aparecen en el sitio web son titularidad de la FUNDACIÓN BIODIVERSIDAD y se encuentran debidamente registrados, quedando prohibida su reproducción o distribución bajo ningún medio, sin la debida, previa y expresa autorización de su titular. La FUNDACIÓN BIODIVERSIDAD podrá realizar modificaciones al contenido de este website sin previo aviso, tanto en lo referente a la información de sus servicios, según vaya ampliando y mejorando su oferta, como en relación a cualquier otro elemento que forme parte del mismo.

## Enlaces

Los enlaces y contenidos de páginas web de terceros a las que se puede acceder desde este sitio web, no son responsabilidad de la FUNDACIÓN BIODIVERSIDAD, no pudiendo garantizar que sean exactos en el momento de acceso del usuario.

## Exención de responsabilidad

En ningún caso la FUNDACIÓN BIODIVERSIDAD será responsable de la producción de cualquier tipo de daño que los usuarios o terceros pudiesen ocasionar en el sitio web.

## Ley aplicable y jurisdicción

Las presentes condiciones generales se rigen por la legislación española. Para conocer de cualquier controversia o litigio serán competentes los Tribunales de Madrid, con renuncia expresa de las partes a cualquier otro fuero.



## Fundación Biodiversidad

c/ José Abascal 4  
28003 Madrid

Tel.: + 34 91 121 09 20

[Pleamar@fundacion-biodiversidad.es](mailto:Pleamar@fundacion-biodiversidad.es)

[www.fundacion-biodiversidad.es](http://www.fundacion-biodiversidad.es)